

Cómo completar una solicitud

municipal-worker-parks	Job Dotalis	Support	×
Into	General Information		
Work	Fields marked with an asterisk (*) are required		
間 Education	Contact Information		
*** Additional	Name First * Middle Last *		l
P References	This field is required This field is required		l
Ø Attachments	Former Last	_	
Questions			
i⊈ Review	Address		
Certify	Address Line 1*		
	This field is required		
	Address Line 2		

Ahora que ha creado una cuenta, Jack está listo para comenzar a llenar la solicitud de un puesto de trabajo. Jack ha reservado unas horas para trabajar en su solicitud, ya que sabe que puede llevar mucho tiempo hacerlo.



Secure https://www.cipal-worker-parks	povernmentjobs.com/careeru/cincinnatti/jobo/1957057/municipal-worker-parks/apply/generafikey @ Job Details
Info	Do you have proof of your legal right to work in the US? *
i Work	Yes No
III Education	What is your highest level of education? *
··· Additional	High School
References	
	Cancel Save
Questions	Preferences
Review	What is your minimum compensation requirement?
Certify	Are you willing to relocate?

La solicitud tiene varias páginas de información que debe completar. Cada página está representada en la barra lateral de la izquierda. Él puede seguir su progreso a medida que avanza. En algunos sitios, es necesario hacer clic en un botón o en un enlace para guardar el progreso. Es una buena idea guardar el trabajo con frecuencia, para no perderlo si pierde la conexión a Internet por un momento o si se le acaba el tiempo en una computadora pública.



	Address Line 2		
3 Info			
	City *		
Work	Cincinnati		
	State *		
Education	Ohio		4
Additional	Zip Code *	Country	
Additional	25202	US	;
References			
Attachments	Phone		
Attachments	Phone Primary		Primary Ext
Attachments Questions	Phone Primary 513-867-5309		Primary Ext
Attachments Questions	Phone Primary 513:867-5309 Alternate		Primary Ext Alternate Ext
Attachments Questions Review	Phone Primary 513-867-5309 Alternate		Primary Ext Alternate Ext
Attachments Questions Review Continu	Phone Primary 513-867-5309 Alternate Email Address *		Primary Ext Alternate Ext
Attachments Questions Review Certify	Phone Primary 513-867-5309 Alternate Email Address * jackwilson2018@gmail	com	Primary Ext Alternate Ext
Attachments Questions Review Cortify	Phone Primary 513-867-5309 Alternate Email Address * jackwilson2018@gmail	com	Primary Ext Alternate Ext
Attachments Questions Review Cortify	Phone Primary 513-867-5309 Alternate Email Address * jackwilison2018@gmail	com	Primary Ext Alternate Ext

Jack comienza a llenar la primera página de la solicitud. Cada página es un formulario en línea que debe completarse escribiendo las respuestas en cuadros de texto y seleccionando opciones en los menús desplegables. Él ingresa su respuesta en cada campo. Algunos campos son obligatorios porque tienen un asterisco rojo junto a ellos. Algunos sitios web de empleo pueden usar un símbolo diferente para indicar que un campo es obligatorio. Los campos que no son obligatorios pueden dejarse en blanco. Sin embargo, es aconsejable ingresar una respuesta si la información ayudará al empleador a conocer más sobre sus calificaciones para el trabajo.



Do you have a Driver's License?	Tabulador →I
🕐 Yes 🔿 No	Presione la tecla TAB par pasar al siguiente campo
Date of Birth	
05/30/1976	N
Enter as MM/DD/YYYY	4
Do you have proof of your legal right to w Yes No	ork In the US? *

Algunas preguntas requieren que Jack seleccione una respuesta haciendo clic en un botón de opción. Algunos campos solicitan un formato específico para su respuesta y pueden proporcionar instrucciones sobre el formato. Por ejemplo, algunas fechas se deben ingresar con dos dígitos para el mes, dos dígitos para el día y cuatro dígitos para el año. Si Jack no sigue el formato, es posible que vea un mensaje de error como este cuando intente continuar. Para moverse entre campos, Jack puede hacer clic en cada campo individualmente. También puede presionar la tecla TAB para avanzar al siguiente campo.



cipal worker park.	5 @ Joo Details
 Info 	Do you have proof of your legal right to work in the US? *
i Work	Yes No
Education	What is your highest level of education? *
··· Additional	High School
References	
Attachments	Cancel Save
Questions	Preferences
🛱 Review	What is your minimum compensation requirement?
	Are you willing to relocate?

Cuando Jack termina con la primera sección, hace clic en el botón Save en la parte inferior. Hacer esto guarda su progreso. En lugar de utilizar los botones de su navegador, es importante buscar los enlaces de navegación dentro de la página web para avanzar o retroceder dentro de una solicitud de empleo. Estos enlaces serán más fiables y garantizarán que el sitio web guarde su progreso.



	Reason for Leaving
🔁 Info	
🛍 Work	
Pegar texto	D: Isor
Ctrl + V	Title
	Duttes Summary *
Questions	Plants trees and shrubs according to landscape designs Maintains and prunes plants Collects debris and garbage and ensured cleanliness of the property
🛱 Review	Maintains and repairs building systems, including air conditioning units Experienced in a variety of maintenance equipment
Certify	
	Cancel Save

En algunas páginas de la solicitud, hay cuadros de texto más grandes que pueden contener más texto. Jack nota que algunos de estos campos solicitan información que él ya ha incluido en su currículo.

Jack puede copiar el texto de su currículo y pegarlo en estos campos para ahorrar tiempo. Para hacerlo, resalta el texto en su currículo. Luego presiona la tecla Control junto con la tecla C para copiarlo. A continuación, hace clic en el campo de la solicitud de empleo donde debe ir el texto copiado. Para pegar el texto, presiona la tecla Control junto con la tecla V.



•	Reason for Leaving
🖲 Info	
🛍 Work	
Education	Supervisor
···· Additional	Name Title
References	
	Duties Summary *
Questions	Plants trees and shrubs according to landscape designs Maintains and prunes plants Collects debris and gatrabage and ensured cleanliness of the property
P Review	Maintains and repairs building systems, including air conditioning units Experienced in a variety of maintenance equipment
Cortify	
	Cancel Save

Cuando Jack copia y pega texto de su currículo, debe verificar el formato del texto pegado. A veces habrá espacios o caracteres adicionales que no tienen sentido. La mayoría de las solicitudes de empleo no le permitirán formatear el texto como puede hacerlo en un programa como Microsoft Word. El texto aparecerá sin formato. Elimine los caracteres innecesarios para que sea lo más simple posible.



MAINTENANCE WORKER) nowing lawns, hand trimming bushes, clearing weeds alling trail ties, loading/unioading fertilizer and mulch g; sweeping, nooping floors and setting up/taking down tables and chairs ned attles Summary *
nowing lawns, hand trimming bushes, clearing weeds alling trail ties, loading/unioading fertilizer and mulch g; sweeping, mopping floors and setting up/taking down tables and chairs ned
itles Summary •
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
lants trees and shrubs according to landscape designs taintains and prunes plants ollects debris and garbage and ensured cleanliness of the property taintains and renairs building systems, including air conditioning units
xperienced in a variety of maintenance equipment

Es importante incluir todo su historial laboral, experiencia, habilidades y educación relevantes en su solicitud, incluso si ya están en su currículo. Asegúrese de seguir todas las instrucciones de la solicitud de empleo. Algunos empleadores utilizan software informático para analizar las solicitudes de empleo. El software busca palabras clave relacionadas con las funciones y calificaciones del puesto de trabajo, por lo que es una buena idea usar las mismas palabras y términos que se incluyen en la oferta de empleo.





Ahora es su turno de ayudar a Jack. ¿Dónde debe hacer clic para volver a la sección anterior de la solicitud?

